PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

réuni le 29/09/2020

(En raison d'un problème technique sur demac't, la date d'enregistrement est le 24/09/2020)

heure de début de séance : 17 H 30

heure de fin de séance : 18 H 30

	NOMS - Prénoms	Qualité
Président de séance	MOUTOUH Jean	Principal
Secrétaire de séance	QUET Myriam	Professeure

Nombre de membres présents : 10

Quorum : 14

membres présents à h puis membres présents à h :

- h: arrivée de
- h: arrivée de

Le procès-verbal de la séance du précédent C.A. réuni le **04/09/2020** est *approuvé* [**X**]
 Abstentions :
 Pour : 10
 est *refusé* []

Chapitre	Nature des questions traitées	Nombre de pages (Annexe 3)	Observations éventuelles de Monsieur l'IA-DASEN
I	Affaires financières	X	
II	Bâtiments (maintenance, travaux à effectuer)		
III	Equipement en matériel et mobilier		
IV	Transports scolaires		
V	Conventions		
VI	Structures pédagogiques et Postes (D.G.H., sectorisation ...)		
VII	Projet d'établissement		
VIII	Vie scolaire / Projets culturels et scientifiques/ Santé et prévention ...		
IX	Formation continue, GRETA		
X	Associations en milieu scolaire		
XI	Mise en place des différentes commissions		
XII	Questions diverses		
XIII	Divers		
	TOTAL	3	

Signature du Président de séance	Signature du Secrétaire de séance
Le Principal, Jean MOUTOUH	L'Adjointe Gestionnaire Nicole MARTIN

Transmission à Monsieur l'Inspecteur d'Académie – DASEN de Lozère

le : 5 octobre 2020

Transmission à Madame la Rectrice

le 5 octobre 2020

SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION du
*sous la présidence de : **Monsieur MOUTOUH Jean***

		Présents	Absents	Excusés
REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION				
- Chef d'établissement : MOUTOUH Jean		X		
- Chef d'établissement adjoint :				
- Adjointe gestionnaire : MARTIN Nicole		X		
- Conseiller Principal d'Education : COURTY Stéphane		X		
- Agent Comptable :				X
PERSONNALITES				
- de la collectivité de rattachement	1 -			
	2 -			
- de la commune siège	1 - Monsieur JEANJEAN	X		
- groupe de communes	1 - (voix consultative)			
- qualifiées	1 - Monsieur SEQUIER	X		
	2.- Madame REILHAN	X		
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS				
- au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
1 – Madame QUET Myriam		X		
2 – Monsieur NAHENAHE Bryan		X		
3 – Madame DELORT Anne		X		
4 –				
5 –				
6 –				
- au titre des personnels A.T.O.S.S. :				
1 –				
2 –				
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
<i>parents</i>	1 – Madame GAGNERES Caroline	X		
	2 –			
	3 –			
	4 –			
	5 –			
	6 –			
<i>élèves</i>	1 –			
	2 –			
MEMBRES CONSULTANTS (membres invités pour leur formation)				
		10		

ETABLISSEMENT :
COLLEGE
André Chamson
Esplanade André Chamson
48150 MEYRUEIS

CHAPITRE
et
NATURE DE LA QUESTION TRAITÉE

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 29 SEPTEMBRE 2020
- N° de séance : 4R

N° de séance : 4R **Chapitre : I** **Nature : Compte financier**

✓ (Acte n°4/2020), **Vote du compte financier**

Avant de procéder au vote de ce compte financier correspondant à l'année civile 2019, nous procédons à l'adoption du procès verbal du CA extraordinaire du 4 septembre.

Mme Quet, représentant des personnels, souhaite faire une remarque :

Dans le procès verbal du 4 septembre, il est indiqué que les modifications du règlement intérieur ont été discutées l'année scolaire 2019/2020 en commission permanente.

Mme Causse, Principale l'année précédente, avait travaillé sur le règlement intérieur en fin d'année scolaire, à un moment où nous étions occupés dans l'accueil des élèves au quotidien, avec des protocoles sanitaires à préparer et des annonces concernant leur accueil changeant tous les quinze jours. Il est vraisemblable qu'une commission permanente ajoutée à tout cela en fin d'année aurait été de trop. En outre, la réunion entre Mme Rose, qui remplaçait Mme Causse depuis la mi-mars et les transporteurs n'a pu avoir lieu qu'à la fin de mois de juillet. Cela a donc empêché un travail de la commission permanente sur ce sujet et un vote en conseil d'administration avant la fin de l'année scolaire. Mme Quet précise qu'elle ne remet pas en question la qualité du travail effectué par ces deux chefs d'établissement, comme tend d'ailleurs à le confirmer le vote à l'unanimité qui s'en est suivi. Les modifications n'ont cependant pas été faites comme elles le devraient et si on considère que le Conseil d'Administration et ses instances ont une importance au sein de l'établissement, il faudrait qu'ils soient considérés comme tels.

Mme Quet suppose que nous n'allons pas reprendre les procès verbaux précédents qui n'avaient pas été soumis à l'approbation des membres ; celui du 11 juin n'apparaît pas sur Dem'act mais les notes prises par Mme Quet ont été envoyées aux membres du CA par mail. Celui du 14 mai n'apparaît pas non plus sur Dem'Act mais l'administration en charge de ce procès verbal n'est plus présente dans l'établissement et n'a pas laissé ses notes ; il s'agissait du premier protocole sanitaire. Enfin, dans le Procès Verbal du 5 mars, Mme Quet souhaiterait savoir où en est le dossier de la chorale dont une heure aurait dû apparaître dans la DHG.

M. Moutouh répond :

D'une part, qu'effectivement il ne peut reprendre tous les PV de l'année précédente.

Concernant la Chorale, il va se renseigner et précise que l'année scolaire 2020-2021 pour lequel il est chef d'établissement a démarré en musique selon les préconisations ministérielles ; qu'une partie de cette représentation est d'ailleurs téléchargeable sur l'ENT du collège et que devant ce succès, le professeur d'éducation musicale a proposé de clôturer chaque période scolaire par une petite représentation musicale, le jeudi avant chaque début de vacances pendant un quart d'heure durant la pause méridienne.

D'autre part, concernant le règlement intérieur, il sera à nouveau discuté dans le respect des instances durant cette année scolaire 2020/2021 dans le cadre d'une commission permanente.

M. Moutouh soumet aux membres du CA l'adoption du PV du 4 septembre avec la prise en compte de la remarque de Mme Quet. Il est adopté à l'unanimité.

10 voix pour ; 0 contre ; 0 abstention.

M. Moutouh explique que M. Paupières, l'agent comptable, est excusé aujourd'hui car il était présent le 17 septembre et avait présenté alors ce compte financier aux membres présents, mais le quorum n'était pas atteint. Le CA de ce jour est donc un report de celui du jeudi 17 septembre, pour lequel seuls 11 membres étaient présents sur les 14 que constitue le quorum. M. Moutouh propose de synthétiser ce qui avait été dit.

Remarque de Madame Quet :

Les prévisions du budget de l'exercice 2019 avaient été présentées en 2018 et le compte financier correspondant aurait dû être voté avant le 15 avril 2020. Les seuls conseils d'administration s'étant tenu l'an passé (après le mois de mars) avaient pour objet à la présentation du protocole sanitaire.

Sur les activités pédagogiques, un déficit apparaît d'un montant de 4382,53 euros.

Sur le service de restauration et d'hébergement, qui est le point le plus sensible dans notre établissement, le déficit est de 5509,84 euros. En administration et logistique, un excédent de 1303,73 € demeure.

Le budget 2019 présente un déséquilibre compensé par un prélèvement sur fonds de roulement permettant l'équilibre budgétaire.

Depuis plusieurs années, le service de restauration et d'hébergement est en déficit.

Monsieur Moutouh explique que si les recettes diminuent au SRH, c'est aussi liées à une baisse de l'effectif et donc des demi-pensionnaires.

Question de Mme Quet : Les dépenses ne devraient-elles pas diminuer aussi ?

M. Moutouh répond que notre petit effectif engendre des coûts importants incompressibles, malgré la baisse constatée.

L'idée de mutualiser les commandes avec d'autres établissements a été évoquée par la représentante du Conseil Départemental lors de la réunion qui s'est tenue le 17 septembre. Nous pourrions par exemple, selon elle, mutualiser avec le collège de Florac et l'UPP de Ste-Enimie, qui sont les plus proches géographiquement du nôtre.

Mme Reilhan, personnalité qualifiée, explique que lorsqu'elle travaillait au sein du collège André Chamson comme gestionnaire, des mutualisations avaient lieu entre notre collège et le lycée dont dépendait le collège au niveau de l'agence comptable. La condition était alors de s'engager à acheter un certain nombre de denrées en commun pour obtenir des tarifs préférentiels. Cela pourrait donc être une idée à explorer à nouveau.

M. Moutouh trouve l'idée de la mutualisation intéressante et se demande même s'il ne serait pas possible de mutualiser les achats de denrées alimentaires de façon plus locale encore, par exemple avec l'école primaire publique de Meyrueis. Il demande donc à M. Jeanjean, Maire de la commune, s'il pense que cela pourrait être possible. Ce dernier répond que lorsque l'idée des travaux de construction du nouveau restaurant scolaire avait émergé, il avait proposé que les repas du collège soient préparés dans la cuisine de la maison de retraite, afin qu'il n'y ait pas la construction d'une autre cuisine à deux pas de celle de la maison de retraite. Il regrette que cette option n'ait pas été retenue à l'époque. Il ajoute que c'est la maison de retraite qui s'occupe des repas de l'école puis indique qu'une nouvelle directrice est arrivée à l'EHPAD des Trois Sources et qu'il faudrait se rapprocher d'elle directement pour cette volonté de mutualisation.

A sa connaissance, une nouvelle société, Transgourmet, livre cette structure depuis peu. Une approche a également été initiée de leur côté pour limiter le nombre de repas qui finissent au conteneur.

M. Moutouh ajoute qu'au niveau du collège, une convention est passée avec le Département pour utiliser la plateforme Agrilocal, afin de travailler sur les circuits courts. Une commande de 30% des denrées sur Agrilocal et de 10% des denrées en circuit court permettrait d'obtenir une subvention à hauteur de 6000 € du conseil départemental.

Cet objectif est à atteindre car nous sommes dans une situation difficile au niveau financier et que cette somme n'est pas négligeable, puisqu'elle pourrait couvrir le montant du déficit observé sur ce service, à condition que les denrées ne soient pas excessivement chères en passant par cette plateforme.

Question de M. Jeanjean, Maire de Meyrueis : Quel est l'effectif total du collège à ce jour ?

M. Moutouh lui répond qu'il est de 83 élèves dont 11 internes.

Mme Quet ajoute que l'empêchement d'ouverture de notre internat collectif l'an passé du 16 mars au 20 juin a pu jouer sur le fait que ce dernier ne soit pas rempli cette année. M. Jeanjean ajoute que la gestion du confinement au sein du collège a effectivement pu engendrer une baisse de l'effectif dans l'établissement, avec peut-être des élèves de 6ème qui auraient pu être scolarisés à André Chamson et dont les parents ont fait d'autres choix. Mme Quet explique que l'ouverture d'un internat dans lequel les lits n'étaient pas distants d'un mètre et dans lequel les élèves n'avaient que deux douches pour 16 élèves du côté des garçons et deux douches pour 8 filles ne pouvait pas être possible avec le premier protocole sanitaire ministériel.

M. Moutouh ajoute que pour que les élèves dont le collège de secteur est André Chamson, il faut certainement que nous communiquions mieux.

Il explique que les élèves de 3ème sont nombreux et que la prochaine cohorte d'élèves de 6ème semble moins importante en termes d'effectif à ce jour. En revanche, il reste de la place à l'internat, avec 11 élèves actuellement pour 24 places. La structure sera de qualité à partir du mois de janvier. L'assistante sociale du collège a été prévenue que le collège André Chamson avait de la place à l'internat et était prêt à accueillir des élèves pour leur permettre d'avoir des conditions d'apprentissage optimales.

Mme Martin, Adjointe Gestionnaire, signale que les difficultés du Service Restauration et Hébergement engendrent d'autres difficultés sur l'Administration et la Logistique à cause du pourcentage de reversement pour la viabilisation. Avec un effectif en baisse, les recettes en Administration et Logistique diminueront et il faudra donc faire des économies dans ce domaine.

M. Moutouh explique que les deux années à venir vont être compliquées avec les travaux.

A partir du mois de février, toute la partie dans laquelle se situe la salle dans laquelle nous sommes va être reconstruite. Mais nous ne savons si nous allons pouvoir couper le chauffage dans cette partie du bâtiment tout en continuant à chauffer la partie du bâtiment dans laquelle les cours se dérouleront. Si ce n'est pas le cas, cela engendrait alors des dépenses de chauffage importantes.

L'observation de l'évolution du fonds de roulement montre une diminution de celui-ci chaque année. M. Moutouh ajoute qu'un établissement n'est pas une banque et n'a pas vocation à thésauriser, pour autant il convient d'avoir des jours de fonctionnement suffisants. Actuellement 36 jours de fonctionnement, avec un effectif de 83 élèves. Nous pouvons estimer que nous ne sommes pas dans une situation encore trop délicate, mais il faut être vigilant.

Mme Gagnières, représentante des parents d'élèves, demande ce que signifient ces 36 jours.

M. Moutouh répond que c'est l'autonomie du collège, soit 36 jours de fonctionnement sans besoin de ressources financières.

Le Conseil Départemental octroie une subvention de fonctionnement ainsi que des subventions liées à des projets. On peut aussi compter sur des associations comme l'Amicale Laïque pour aider à financer des projets du collège. Il en profite pour indiquer aux membres que l'assemblée générale de cette association aura lieu jeudi 1er octobre.

M. Jeanjean explique que la commune de Meyrueis contribue aussi aux recettes du collège de façon indirecte puisqu'elle donne une subvention à l'Amicale Laïque, dont une partie revient par ricochet au collège.

Mme Gagnières demande le montant des fonds de roulement : Mme Martin répond qu'il s'élève à environ 15 000 €.

Mme Martin ajoute que nous devrions avoir une dotation du Conseil Départemental revue à la hausse avec la structure comprenant deux bâtiments.

Question de Mme Quet : Avec une surface bien plus importante, la dotation ne devrait-elle pas être revue à la hausse ?

Mme Quet ajoute qu'il y a quelques années, les membres du Conseil d'Administration du collège s'étaient inquiétés de la situation financière critique traversée par le collège, avec un effectif de 104 élèves au lieu de 67 quelques années auparavant mais une dotation qui n'avait pas varié. Mme Palanque avait alors expliqué à l'époque que la dotation pouvait être fonction du nombre d'élèves, lorsque celui-ci augmentait subitement de 30 % en l'espace d'une année, mais qu'elle était surtout calculée en fonction de la surface.

Madame Martin répond que cette question de surface a été soulevée auprès de la collectivité de rattachement.

M. Moutouh rappelle que les investissements de 6 millions d'euros pour ce collège sont considérables et qu'ils vont permettre de s'évaluer et de travailler dans des conditions optimales.

Avant de procéder au vote, M. Moutouh souhaite indiquer que les fonds sociaux sont suffisants dans l'établissement et qu'il ne faut pas hésiter à les solliciter ; il demande donc aux représentants des parents d'élèves de communiquer cette information aux familles.

Mme Gagnières, représentante des parents, fait part des difficultés de la communication auprès des familles de la part des représentants des parents d'élèves, puisqu'ils n'ont pas les coordonnées de ceux-ci.

M. Moutouh indique que les Procès Verbaux des Conseils d'Administration seront affichés publiquement sur l'ENT du collège et que l'ensemble des parents pourront donc y accéder. M. Moutouh regrette que les parents d'élèves qui se présentent pour être les représentants au conseil d'administration ne soient pas constitués en association pour faciliter la communication.

M. Moutouh procède au vote du compte financier ; il est voté à l'unanimité.

10 votes pour ; 0 vote contre ; 0 abstention

La proposition d'affectation du résultat du compte financier est également votée à l'unanimité.

10 votes pour ; 0 votes contre ; 0 abstention.

M. Moutouh clôt ce second et dernier conseil d'administration extraordinaire à 18h30.